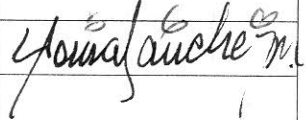

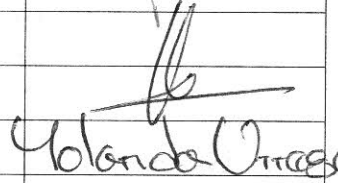
 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 3

ACTA N° 7 (06-11-2012)

Proceso:		Subproceso:	
Dependencia: Comité Institucional de Currículo - Vicerrectoría Académica –		Hora de Inicio: 2:00 p.m. Hora de Final: 4:00 p.m.	
Lugar: Sala de juntas Postgrados de Ingeniería (4° piso)		Fecha: 06 de Noviembre 2012	
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	TOMÁS SÁNCHEZ AMAYA	PAIEP	
	IRMA YOLANDA RAMÍREZ	PIGA	
	PIEDAD RAMÍREZ	Coord. Comité de Currículo Fac. Ciencias y Educación	
	YUDY MORALES R.	Coord. Comité de Currículo Fac. Artes ASAB	
	OLGA PALACIOS	Coord. Comité de Currículo Fac. Medio Ambiente	
	MANUEL A. MAYORGA M.	Coord. Comité de Currículo Fac. Tecnológica	
	WILLIAM M. MORA P.	Coordinador Comité Institucional de Currículo	
	Yolanda Urrego	Vicerrectoría Académica (CIC)	
Visto Bueno del Acta:			

ORDEN DEL DÍA

1. Comentarios, observaciones y ajuste a la encuesta.
2. Establecer la agenda para la realización del evento.

DESARROLLO

1. Varios:

- La Profesora Flor Alba Santamaría se excusa por no asistir debido a compromisos previamente adquiridos.
- La profesora Olga Palacios radica solicitud de apoyo por \$1.325.000, para ayuda de adquisición de carpetas, bolígrafos y refrigerios para el encuentro de la Facultad de Medio Ambiente donde se tratará el “Modelo Educativo” de la facultad.

2. Encuesta:

- El profesor Tomás Sánchez informa que ha reunido todas las observaciones y comentarios enviados por los miembros del CIC, y que la nueva versión de la encuesta ha considerado la mayoría de los aportes.




Particularmente se revisaron las observaciones que la profesora Flor Alba Santamaría hace y se compara con las preguntas que inicialmente se habían planteado.

- Se aclara que la encuesta estará orientada a establecer necesidades formativas en el campo pedagógico y didáctico exclusivamente y no debe pretender incluir las necesidades formativas en lo disciplinar.
- De acuerdo a lo anterior se determina hacer el respectivo ajuste para lograr incluirla en el próximo proceso de autoevaluación en línea que hacen todos los docentes de la UD, por lo que es importante un trabajo muy articulado con la oficina de docencia (trabajo con su director el profesor: José Eugenio Cely Fajardo).
- Se menciona la importancia de orientar la encuesta hacia las necesidades del Comité Institucional de Currículo, respecto a las necesidades formativas del profesorado en relación con el "Modelo Educativo" (ej: formar para la investigación y el aprendizaje basado en problemas) y la flexibilidad académica (formación por créditos, competencias / capacidades, y ciclos). Se anota que la encuesta debe ir dirigida a recopilar elementos para la formulación de una política institucional de formación docente a nivel pedagógico y didáctico.
- Debido a tan diferentes intereses de participación en la encuesta (ej: entre lo cuali y lo cuanti, entre lo abierto y lo cerrado, entre incluir o no preguntas que podrían predisponer a respuestas o cambiar las respuestas de preguntas anteriores, atender a la formación en competencias docentes universitarias en el contexto de las demandas internacionales, recoger los resultados de la oficina de docencia, las necesidades de PlanesTic, etc.), se solicita al profesor Tomas Sánchez realizar la Ficha Técnica, y con ésta aclarar la intencionalidad de la misma y los aspectos metodológicos a ser usados.

3. Evento:

En relación al tema del evento se aclaran los siguientes puntos:

- En la pasada sesión del 30 de octubre se indicó que los invitados al evento serían los miembros del comité de currículo de cada facultad, los miembros del comité institucional de currículo, el señor Vicerrector, un experto en el tema para aportar las conclusiones finales.
- Se aclaran los invitados porque la profesora Piedad argumenta que no valdría la pena si solo asisten los miembros de los comités de currículo ya que ellos ya conocen los proyectos, es importante que asistan los representantes del consejo de facultad para que en dicho evento se logre la aprobación de cada uno de los proyectos.
- Se propone que a los invitados se incluyan: 5 representantes de cada uno de los Consejos de Facultad, adicionalmente a los miembros de los comités de currículo por cada facultad, el director del Centro de Investigaciones, el director de la Unidad de Extensión, TICs, el señor Vicerrector y los miembros del CIC.
- En relación a la fecha del evento se estudia cambiarla teniendo en cuenta lo siguiente: que para el martes 11 de diciembre (hay consejo académico y el vicerrector no podría asistir), el miércoles 12 está programada la fiesta del fondo y el 13 es posible que no se asista luego de la fiesta, por lo el viernes 14 aunque, es posible que tampoco se tenga la asistencia esperada, sea la fecha más factible; aún así queda por confirmar de acuerdo a la agenda del Vicerrector Académico.

 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 3

Próxima reunión:

Martes 06 de noviembre a las 2:00 pm, para tratar el tema de la encuesta y la agenda del evento.

La reunión se da por terminada a las 4:00 pm de la tarde y firman los asistentes e intervinientes.

Compromisos

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> - Entrega de la encuesta. - Agenda del evento (programa). - Establecer número de asistentes al evento. - Establecer responsabilidades - Publicación folleto, - apoyo de Medio audiovisual (video) - Apoyo económico para las facultades en eventos internos. 	CIC Coordinadores de comisión	